

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД
КРАСНОДАР ГИМНАЗИЯ № 54

Дзержинского ул., д. 24, г. Краснодар, 350051, тел. /факс (861) 224-63-11
e-mail: school54@kubannet.ru

Утверждаю:

Директор МБОУ гимназии № 54

_____ Н.В. Россошных

ДОРОЖНАЯ КАРТА
по введению федерального государственного образовательного стандарта
среднего общего образования (ФГОС СОО) в МБОУ гимназии № 54

ШАГ 1. *Создание рабочей группы для разработки и управления программой изменений и дополнений образовательной системы школы.*

ШАГ 2. *Определение изменений и дополнений в образовательную систему школы.*

ШАГ 3. *Разработка единичных проектов изменений в сводную программу изменений и дополнений.*

ШАГ 4. *Разработка плана-графика изменений и дополнений образовательной системы средней школы.*

ШАГ 5. *Контроль за реализацией запланированных изменений в образовательной системе школы.*

Реализация шага №1 Дорожной карты по введению ФГОС СОО

Создание рабочей группы для разработки и управления программой изменений и дополнений образовательной системы школы

<i>№ п/п</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Сроки реализации</i>
1.	Организация изучения ФГОС среднего общего образования членами педагогического коллектива школы. Формирование банка нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, регламентирующих введение и реализацию ФГОС СОО	постоянно
2.	Мониторинг уровня готовности средней школы к введению ФГОС СОО	01.09.2018-01.06.19
3	Создание рабочей группы в составе педагогов средней школы с целью сохранения преемственности ступеней и разработки основной образовательной программы средней школы	До 01.10.18
4	Утверждение плана работы по введению ФГОС СОО	01.10.18

Реализация шага №2 Дорожной карты по введению ФГОС СОО

**Определение изменений и дополнений в образовательную систему
МБОУ гимназии № 54**

<i>№ п/п.</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Сроки реализации</i>
<i>Организационное обеспечение введения ФГОС</i>		
1.	Организация обсуждения примерной основной образовательной программы среднего общего образования	до декабря 2018
2.	Определение списка учебников и учебных пособий, используемых в образовательном процессе в соответствии с ФГОС среднего общего образования	до апреля 2019

3.	Разработка на основе примерной основной образовательной программы среднего общего образования основной образовательной программы среднего общего образования гимназии	до 15.05. 2019
4.	Приведение нормативной базы МБОУ гимназии № 54 в соответствие с требованиями ФГОС	до августа 2019
5.	Разработка плана методической работы, обеспечивающей сопровождение введения ФГОС СОО	до июня 2019
6.	Определение оптимальной для реализации модели организации образовательного процесса, обеспечивающей модель организации внеурочной деятельности обучающихся	до мая 2019
7.	Определение метапредметных навыков обучающихся по итогам каждой четверти	В течение уч. года
8.	Разработка индивидуальных образовательных маршрутов для обучающихся средней школы на основе результатов диагностического мониторинга	сентябрь 2019
9.	Мониторинг сформированности навыков обучающихся по результатам каждой четверти	по отдельному графику
Финансово-экономическое обеспечение введения ФГОС		
1.	Расчёт потребностей в расходах образовательного учреждения в условиях реализации ФГОС СОО	до июня 2019г
2.	Организация работ по выполнению методических рекомендаций по внесению изменений в локальные акты, регламентирующих установление заработной платы.	До июня 2019
3.	Приведение в соответствие с требованиями ФГОС среднего общего образования и новыми тарифно-квалификационными характеристиками должностных инструкций работников образовательного учреждения	до мая 2016

Информационное обеспечение введения ФГОС СОО		
1.	Размещение информации о ходе подготовки к введению ФГОС СОО на страницах сайта гимназии.	постоянно
2.	Внесение информации о ходе подготовки к введению в ФГОС СОО в Публичный отчет гимназии	май-июнь 2019
Кадровое обеспечение введение ФГОС СОО		
1.	Осуществление повышения квалификации всех учителей средней школы	Поэтапно в 2018-2019 годов
3.	Методичное обеспечение библиотечного фонда как информационного центра по введению ФГОС .	постоянно
Материально – техническое обеспечение введения ФГОС СОО		
1.	Оборудование учебных кабинетов для обучающихся средней школы	по отдельному графику
2.	Проведение работ по укреплению материально-технической базы	постоянно

**Разработка единичных проектов изменений в сводную программу
изменений и дополнений**

Единичные проекты	2018-2019 учебный год								
	Январь	февраль	март	апрель	май	июнь	август	сентябрь	октябрь
Разработка предметных образовательных программ									
Разработка программы развития УУД, включающую формирование компетенций в области учебно-исследовательской и проектной деятельности									
Разработка модели внеурочной деятельности. Разработка программ курсов.									
Разработка программы воспитания и социализации									
Разработка планируемых результатов									
Разработка программы коррекционной работы									
Разработка учебного плана									
Разработка системы оценки достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы									



- продолжение работы



- резерв времени

Реализация шага №4 Дорожной карты по введению ФГОС СОО

**План-график введения ФГОС СОО в МБОУ гимназии № 54
на 2018-2019 учебный год**

Мероприятия	Сроки	Ответственный	Ожидаемый результат
1. Организационное обеспечение ФГОС СОО			
Создание рабочей группы	Сентябрь 2018	Зам. директора по УМР	Создание и определение функционала рабочей группы
Разработка и утверждение плана-графика подготовки введения ФГОС среднего общего образования.	Сентябрь 2018	Зам. директора по УМР	План-график подготовки введения ФГОС СОО
Совещание при завуче «Содержание ФГОС СОО, требования к условиям реализации образовательного процесса при введении ФГОС СОО»	Ноябрь 2018	Зам. директора по УМР	Усвоение и принятие членами коллектива основных положений ФГОС СОО
Анализ имеющихся в ОУ условий и ресурсного обеспечения реализации образовательных программ СОО в соответствии с требованиями ФГОС	Апрель 2019	Директор гимназии	Оценка ОУ гимназии с учётом требований ФГОС СОО
Анализ соответствия материально-технической базы реализации ООП СОО действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда работников образовательного учреждения.	Апрель-май 2019	Директор школы, зам директора по УМР	Приведение в соответствие материально-технической базы реализации ООП СОО с требованиями ФГОС СОО
Комплектование библиотеки УМК по всем предметам учебного плана в соответствии с Федеральным перечнем	в течение года	Библиотекарь.	Наличие утвержденного и обоснованного списка учебников для реализации ФГОС СОО. Формирование заявки на обеспечение общеобразовательного учреждения учебниками в соответствии с федеральным перечнем.

Разработка оптимальной модели организации образовательного процесса	В течение 2018-2019 учебного года	Зам. директора по УВР, Зам. директора по ВР	Реализуется современная модель взаимодействия учреждений общего и дополнительного образования детей, культуры, спорта и т.п., обеспечивающих организацию внеурочной деятельности. Организация обучения в очной форме с дистанционной поддержкой.
Формирование плана ВШК согласно требованиям ФГОС	Август-сентябрь 2019	Зам. директора по УВР	Контроль соответствия запланированному результату
2.Нормативное обеспечение введения ФГОС основного общего образования			
Формирование банка нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального и школьного уровней.	Сентябрь 2018 г.-август 2019 г.	Директор, зам. директора по УМР	Нормативно-правовое сопровождение введения ФГОС СОО
Разработка (адаптация) и утверждение формы договора о предоставлении среднего общего образования образовательным учреждением..	Май 2017	Директор, зам. директора по УМР	Установление договорных отношений с участниками ОП
Решение органа государственно-общественного управления (совета школы, управляющего совета, попечительского совета) о введении в образовательном учреждении ФГОС СОО.	Апрель 2019	Директор, зам. директора по ВР	Принятие решения о введении ФГОС СОО в 10 классе с 01 сентября 2019
Подготовка проектов приказов, локальных актов, регламентирующих введение ФГОС СОО, доведение нормативных документов до сведения всех заинтересованных лиц	в течение 2018-2019 года	Директор, зам. директора по УМР	Внесение изменений и дополнений в документы, регламентирующие деятельность школы. Разработаны (внесены изменения) локальные акты Наличие приказов, регламентирующих введение стандартов среднего общего образования в общеобразовательном учреждении
Приведение должностных инструкций работников ОУ в соответствие с требованиями ФГОС СОО	Август	Директор школы	

	2019 года		
Изучение рекомендаций к базисному образовательному плану по переходу на ФГОС СОО	Май-август 2019 г.	Зам. директора по УВР	Знание нормативных требований базисного образовательного плана – основы разработки образовательного плана ОУ
Разработка учебного плана школы с учетом методических рекомендаций, нормативных требований и социального запроса	Май-август 2019 г.	Зам. директора по УВР	Создание моделей образовательного процесса в школе
Разработка образовательной программы среднего общего образования школы с учетом новых требований к результатам образования	Февраль -август 2019г.	Зам. директора по УМР	Разработана основная образовательная программа
3.Кадровое обеспечение перехода на ФГОС СОО			
Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений работников ОУ и планирование курсовой подготовки педагогов ОУ (разработка инструментария)	Декабрь 2018	Зам. директора по УМР	Поэтапная подготовка педагогических кадров к введению ФГОС СОО.
Анализ выявленных кадровых потребностей и учет их при организации учебного процесса и обеспечении методического сопровождения.	Май-август 2019 г.	Директор школы	
Реализация программы повышения квалификации всех административно-управленческого персонала, учителей 10-11 классов по проблеме «Введение ФГОС СОО » на курсах ПК	2017-2019 г.	Зам. директора по УМР	Повышение квалификации педагогических работников
Участие педагогов в работе проблемных семинаров по вопросам введения ФГОС СОО .	В течение года	Зам. директора по УМР	Повышение квалификации педагогических работников
4. Научно - методическое обеспечение перехода на ФГОС СОО			
Изучение нормативных документов ФГОС СОО	Сентябрь 2017 – август 2018	Зам. директора по УМР	Изучение требований ФГОС к структуре основных образовательных программ, к условиям реализации и результатам освоения программ
Разработка основной образовательной программы	февраль-август	Зам. директора по УМР	Методические рекомендации по разработке

среднего общего образования	2019		основной образовательной программы
Разработка рабочих программ по предметам учителями 10 класса с учетом формирования универсальных учебных действий	Февраль август 2019	Руководители МО, учителя-предметники	Проектирование пед. процесса педагогами по предметам образовательного плана школы с учетом требований ФГОС СОО
Разработка рабочих программ внеурочной деятельности учителями 10 - 11 классов с учетом формирования универсальных учебных действий и их преемственности с урочной деятельностью	Февраль август 2019	Зам. директора по ВР	Рабочие программы внеурочной деятельности
Изучение методических рекомендаций к базисному учебному плану и учет их при формировании ОП школы	Май-август 2019	Директор, зам. директора по УВР	Разработка образовательного плана школы
Постоянно действующий внутренний практико-ориентированный семинар «Формирование УУД в условия введения ФГОС СОО»	В течение года	Зам. директора по УМР	Программа семинара
Обобщение опыта педагогов, реализующих программы внеурочной деятельности для обучающихся 5-9 классов	Январь-февраль 2019	Руководители МО	Формирование банка опыта педагогов
5. Информационное обеспечение перехода ОУ на ФГОС СОО			
Изучение общественного мнения по вопросам введения новых стандартов и внесения возможных дополнений в содержание основной образовательной программы основного, среднего общего образования, в том числе через сайт образовательного учреждения	В течение года	Зам. директора по УМР	Принятие мер для возможной коррекции организации ОП
Организация доступа работников школы к электронным образовательным ресурсам Интернет	в течение года	Зам. директора по УМР.	Создание условий для оперативной ликвидации профессиональных затруднений и организация взаимодействия
Информирование родителей обучающихся о результатах ведения ФГОС в ОУ через школьный сайт, проведение родительских собраний	в течение года	Зам. директора по ВР	Информирование общественности о ходе и результатах внедрения ФГОС СОО
Использование электронного документооборота в образовательном процессе (включая, электронный журнал, дневник, мониторинг и внутришкольный контроль)	В течение года	Зам. директора по УВР	Оперативный доступ к информации для различных категорий пользователей

6. Финансово-экономическое обеспечение введения ФГОС основного общего образования

Внесение изменений в систему оплаты труда педагогических и руководящих работников школы, реализующих ФГОС среднего общего образования	Август 2019	Директор школы	Наличие финансирования за счет средств субвенции учебных расходов в объеме, соответствующем требованиями к материально-техническому обеспечению введения ФГОС
Обеспечение оснащённости учебного процесса и оборудования учебных помещений	Январь-август 2019	Директор школы	<p>Формирование заказа на материальное и техническое оборудование</p> <p>1. Образовательное учреждение имеет современную библиотеку, то есть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • с читальным залом; • с обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах библиотеки или использования переносных компьютеров; • укомплектованность библиотеки печатными и электронными образовательными ресурсами по всем учебным предметам учебного плана ООП СОО. • имеется медиатека; • имеются средства сканирования; • обеспечен выход в Интернет; • обеспечены копирование и бумажных материалов. <p>1. Наличие оборудованных помещений для занятий учебно-исследовательской и проектной деятельностью, моделированием и техническим творчеством (лаборатории и мастерские)</p>
Обеспечение финансирования за счет средств	Май-август 2019		Санитарно-гигиеническое благополучие

<p>учредителя текущего и капитального ремонта, оснащения оборудованием помещений в соответствии с нормами СанПиН, правилами безопасности и пожарной безопасности, требованиями к материально-техническому обеспечению введения ФГОС СОО</p> <p>Определение объем расходов, необходимых для реализации ООП СОО и достижения планируемых результатов, а также механизма их формирования</p>			<p>образовательной среды соответствует требованиям ФГОС СОО</p>
<p>7. Психолого-педагогическое обеспечение образовательного учреждения в условиях введения ФГОС</p>			
<p>Разработка методического обеспечения специалистов согласно требованиям ФГОС</p>	<p>В течение года</p>	<p>Педагог-психолог</p>	<p>Наличие комплексной модели психолого-педагогического сопровождения обучающихся:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Психолог 2. Логопед 3. Социальный педагог <p>Наличие стандартизированного диагностического инструментария</p>

Реализация шага №5 Дорожной карты по введению ФГОС СОО

Контроль за реализацией запланированных изменений в образовательной системе школы

<i>Объект контроля</i>	<i>Субъект контроля</i>	<i>Сроки</i>		<i>Методы сбора информации</i>
		<i>контроля</i>		
		<i>сроки</i>	<i>% выполнения</i>	
1. Степень освоения педагогами новой образовательной программы среднего общего образования	Зам. директора по УВР, руководитель рабочей группы	Апрель-май 2019г		собеседование с педагогами, изучение документации, тестирование
1. Степень обеспеченности необходимыми материально – техническими ресурсами	Директор	Август 2019 г		изучение документации
2. Проект Образовательной программы <ul style="list-style-type: none"> • Разработка программы развития УУД, включающую формирование компетенций в области учебно-исследовательской и проектной деятельности разработка предметных образовательных программ; • Разработка модели внеурочной деятельности. Разработка программ курсов; • Разработка программы воспитания и социализации • Разработка планируемых результатов • Разработка программы коррекционной работы; • Разработка учебного плана; • Разработка системы оценки планируемых результатов освоения 	директор, завуч, руководители МО, члены рабочей группы	2018-2019 г.		изучение документации, семинар, педсовет, собеседования

программы основного образования				
3. Приведение нормативной базы школы в соответствие с требованиями ФГОС	Директор, заместители директора по УВР, ВР	Август 2019		изучение документации
4. Определение метапредметных навыков обучающихся по итогам каждой четверти	Зам. директора по УВР, ВР, руководители МО	В течение 2018-2019 уч. года		изучение документации, собеседование
5. Разработка индивидуальных образовательных маршрутов для обучающихся на основе результатов диагностического мониторинга	заместители директора по УВР, ВР руководители МО	Октябрь 2019		изучение документации, собеседование
6. Мониторинг сформированности навыков обучающихся	заместители директора по УВР, ВР, руководители МО	по отдельному плану		тестирование
7. Организация работ по выполнению методических рекомендаций по внесению изменений в локальные акты, регламентирующих установление заработной платы.	директор	Август 2019		изучение документации
8. Проведение работ по укреплению материально-технической базы школы	директор	поэтапно		постоянно

