

Утверждаю  
Директор МБОУ гимназии №54  
\_\_\_\_\_ Н.В.Россошных

**ОТЧЕТ О РАБОТЕ**  
**Центра профориентационной работы**  
**(на базе кабинета «Технологии»)**  
**МБОУ гимназии №54**  
**за 2016-2017 учебный год**

<b>№</b>	<b>Направление деятельности Основные мероприятия</b>	<b>Время проведения</b>	<b>Ответственный</b>	<b>Отметка о выполнении</b>
<b>Организационная деятельность</b>				
2.	Разработка и утверждения плана профориентационной работы гимназии на 2016-2017 учебный год	сентябрь	координатор Центра члены Центра	На первом заседании центра 04.09.2016 разработан и утвержден план работы центра на 2016-2017 учебный год (план)
3.	Оформление уголков, стендов по профориентационной работе «В мире профессий», «В помощь выпускнику», «Куда пойти учиться»	сентябрь	члены Центра кл.руководители 8-11 классов	Центральная рекреация, 1 этаж оформлены информационные стенды «В мире профессий», информационная листовка с телефонами и адресами Центра занятости города размещена на стенде «Для вас, родители» - 1 этаж, 2 этаж стенд «В помощь выпускнику» - информация о специальностях ВУЗов города Краснодара
4.	Обеспечение гимназии документацией, методическими материалами по профориентационной работе, пополнение библиотечного фонда гимназии литературой по профориентационному и трудовому обучению	В течении учебного года	координатор Центра зав. библиотекой	Собран методический материал, разобран по возрастным категориям, подготовлены тематические мультимедийные презентации
<b>Аналитическая деятельность</b>				
1.	Анализ результатов профориентационной работы в 2016-2017 учебном году	сентябрь	члены Центра	Представлен отчет о работе профориентационного центра гимназии в 2016-2017 учебном году (отчет)
2.	Анализ данных классных руководителей 11, 9	ноябрь	кл. руководители	Мониторинг выбора будущих

	классов о выборе учащихся дальнейшего обучения в 2016-2017 учебном году	декабрь февраль	11 классов	специальностей показал, что наибольшей популярностью среди учащихся гимназии пользуется гуманитарное (филологическое) направление
3.	Составление банка данных учебных заведений (средних, высших) для использования в работе с учащимися, обновление банка данных	сентябрь октябрь ноябрь	социальный педагог	Создан банк данных ведущих ВУЗов страны, Краснодарского края, города Краснодара
4.	Изучение профессиональных предпочтений учащихся выпускных классов	ноябрь март	социальный педагог кл.руководители 9,11 классов	Мониторинг проводился на основе анкет, социальных опросов предоставленных центром «Старт» города Краснодара в разделе «Профориентационная работа»

### **Информационно-просветительская деятельность**

1.	Проведение тематических классных часов, лекций по профориентационной тематике	в течение года	Школьный участковый инспектор	Лекции, беседы проводились согласно графику
2.	Разработка методических рекомендаций классным руководителям по планированию профориентационной работы с учащимися различных возрастных групп	в течение года	координатор Центра социальный педагог	Создан банк методических рекомендаций, сценарный отдел разработок тематических классных часов, викторин, деловых игр по данной тематике
3.	Организация для педагогов-предметников профконсультации по изучению личности учащихся	в течение года	руководитель психолого-педагогической службы	Проведено два семинара-консультации с учителями-предметниками, работающими в 8-9 классов с целью изучения методик «Изучение личности учащегося на предмет выбора профессии»
4.	Методическая помощь при проведении тематических классных часов, организации встреч, экскурсий	в течение года	члены Центра	Методическая помощь оказывалась
5.	Организация тематических выставок в школьной библиотеке по данной тематике	в течение года	Заведующая библиотекой	Выставки в школьной библиотеке за отчетный период проводились 3 раза
7.	Обновление информационного стенда по профориентационной работе «В мире профессий» «В помощь выпускнику», «Куда пойти учиться»	по необходимости	координатор Центра руководитель психолого-педагогической службы	С появлением нового информационного и рекламного материала стенды обновлялись

### Совместная деятельность со службами и ведомствами

1.	Осуществление взаимодействия с МУК «Центром занятости»	в течение года	координатор Центра члены Центра	Проведено два лектория для учащихся 8-9 классов сотрудниками центра занятости города Краснодара с информированием учащихся о программах трудоустройстве несовершеннолетних, проведено одно тестирование учащихся 9 классов на предмет выбора будущей профессии
2.	Совместная работа с производственными предприятиями, организациями округа, города края	в течение года	члены Центра родительская общественность	На классные часы приглашались (организация через классных руководителей класса) родители-специалисты в области банковского дела, врачи, управляющий строительной фирмой. В марте месяце проведены тематические уроки с сотрудниками налоговой инспекцией №1 города Краснодара
3.	Участие в мероприятиях, проводимых округом, городом, краем по профориентационной работе	в течение учебного года	Координатор Центра Члены Центра классные руководители	Учащиеся гимназии участвовали в традиционных выставках «Абитуриент-2017» - 3 раза

### Работа с родителями

1.	Организация и проведение индивидуальных консультаций для родителей по вопросу выбора профессии их детьми «Слагаемые выбора профиля обучения и направления обучения»	в течение учебного года	руководитель психолого- педагогической службы	Консультации проводились согласно графика
2.	Проведение тематических родительских собраний в старших классах «Анализ рынка труда и востребованности профессий в регионе», «Медицинские аспекты в выборе профессии»	в течение учебного года	координатор Центра члены Центра руководитель психолого- педагогической службы	Оказывалась методическая помощь (информационный материал, мультимедийные презентации) классным руководителям 7-11 классов при проведении тематических информационных страниц на родительских собраниях
3.	Методическая помощь при возникновении вопросов у родителей	в течение учебного года	координатор Центра	Помощь оказывалась по мере необходимости

			руководитель психолого-педагогической службы	
<b>Работа с учащимися</b>				
	Организация и проведение тематических классных часов	в течение учебного года	кл.руководители	Тематические классные часы проводились согласно планам воспитательной работы каждого класса
1.	Организация и проведение тематических экскурсий на предприятия и в учебные заведения города	в течение учебного года	члены Центра кл. руководители	Экскурсии проводились согласно графика (приказы о посещении в течении учебного года)
2.	Организация и проведение тестирования и анкетирования учащихся гимназии с целью выявления профнаправленности	в течение учебного года	координатор Центра МУК «Центр занятости»	Тестирование проводилось согласно графика 20.04.2017
3.	Организация и проведение индивидуальных консультаций учащихся гимназии по вопросам профориентации	в течение учебного года	руководитель психолого-педагогической службы	Индивидуальные консультации проводились согласно плану, по мере необходимости
4.	Организация и проведение предметных недель (в рамках календарно-тематического планирования воспитательной работы гимназии)	в течение учебного года	учителя-предметники	Предметные недели проводились согласно графика, особенно удачной была подготовлена и проведена неделя «Английского языка»
5.	Организация и проведение встреч на различные предприятия округа, города, края, встречи с людьми разных профессий	в течение учебного года	члены Центра кл. руководители	Тематические экскурсии и выезды проводились согласно графика (приказы о выездах)
6.	Обеспечение участия старшеклассников гимназии в днях открытых дверей учебных заведений, в работе ярмарки вакансий с целью знакомства с учебными заведениями и рынком труда	в течение учебного года	координатор Центра члены Центра классные руководители	Учащиеся старшей школы гимназии принимали участие в Днях открытых дверей всех ВУЗов города Краснодара по мере информирования о датах их проведения (октябрь 2016, ноябрь 2016, февраль 2017, март 2017)
7.	Организация пятой трудовой четверти, обеспечение учащихся гимназии в работе школьных трудовых бригадах, работа на	в течение учебного года	координатор Центра члены Центра	Работа на пришкольном участке, трудоустройство учащихся гимназии в рамках муниципальной программы

	пришкольном участке, работа в лагере труда и отдыха		классные руководители	«Содействие трудоустройства несовершеннолетних в период летней кампании» было организовано и проводилось согласно плану – было трудоустроено 20 человек (согласно выделенной квоте), так же 40 человек были трудоустроены и работали в лагере труда и отдыха на базе гимназии
8.	Организация общественно-полезного труда учащихся гимназии как проба сил для выбора будущей профессии (общественные поручения, общественная работа в классе, гимназии ит.д.)	в течение учебного года	координатор Центра члены Центра классные руководители	Общественные поручения, общественная работа в гимназии среди учащихся гимназии проводится согласно планам воспитательной работы классов и гимназии, согласно плану работы Совета старшеклассников гимназии
9.	Оформление на учащихся старших классов профориентационной карты, создание портфолио	в течение учебного года	руководитель психолого-педагогической службы классные руководители	При организации трудоустройства несовершеннолетних в летний период ведется вся необходимая документация по данной тематике