|               | Утверждаю     |
|---------------|---------------|
| Директор МАОУ | гимназии № 54 |
| -             | Н.В.Россошных |

## Дорожная карта

## организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МАОУ\_гимназии № 54 город Краснодар в 2023 -2024 году.

| №<br>п/<br>п | Направления деятельности  | Сроки                      | Ответственные<br>лица                                 |  |
|--------------|---|----------------------------|---|--|
|              | Анализ работы по подготовке и проведени   | ию ГИА в 2023году          |   |  |
| 1.           | Проведение анализа результатов ГИА- 2023  | Июль- август 2023          | С.А.Климова   |  |
| 2.           | Проведение анализа недостатков и нарушений, выявленных при подготовке и проведения ГИА -2023  | сентябрь                   | Россошных Н.В. С.А.Кли-<br>мова                       |  |
| 3.           | Проведение анализа итогового сочинения за 2022-2023 учебный год   | Сентябрь – октябрь 2023    | МО учителей русского языка и литературы Л.Г.Крившенко |  |
| 4.           | Проведение анализа результатов ВПР АКР.   | Сентябрь – октябрь 2023    | И.Р.Симакова<br>С.А.Климова                           |  |
| 5.           | Проведение мониторинга по трудоустройству выпускников 9, 11 классов 2022-2023   | сентябрь                   | Кл.руководители.<br>С.А.Климова                       |  |
| 6.           | Проведение заседания МО: Методическая система учителя при подготовке учащихся к ЕГЭ и ОГЭ: инновации и находки.   | январь, март 2024 года     | Климентьев М.Г.                                       |  |
| 7.           | Изучение методических писем об использовании результатов ЕГЭ-23 года, размещенных на сайте ФИПИ. ( <a href="http://www.fipi.ru">http://ege.edu.ru</a> ) | сентябрь – октябрь<br>2023 | Руководители МО<br>Климова С.А<br>Симакова И.Р.       |  |
|              | Меры по повышению качества преподавания учебных предметов   |                            |   |  |

| 1.  | Участие в проведении диагностических работ, мониторинговых работ по повышению качества достижений обучающихся основного общего и среднего общего образования   | По отдельному плану                              | Климова С.А<br>Симакова И.Р.                   |
|-----|--|--|--|
| 2.  | Участие в обучающих городских семинарах для участников ГИА,  | По отдельному плану                              | Климова С.А<br>Симакова И.Р.                   |
| 3.  | Оказание методической консультативной помощи учителям и обучающимся и родителям при подготовке к государственной итоговой аттестации по программам основного общего (далее ГИА-9) и среднего общего (далее ГИА-11) образования | Сентябрь 2023- май 2024                          | Россошных Н.В.<br>Климова С.А<br>Симакова И.Р. |
| 4.  | Участие в краевых обучающих семинарах с тьюторами, руководителями методических объединений и специалистами, курирующими преподавание учебных предметов ГИА-9, ГИА-11   | Октябрь 2023 — апрель 2024 (По отдельному плану) | Климова С.А<br>Симакова И.Р.                   |
| 5.  | Организация работы учителей-предметников по ознакомлению с демоверсий ФИПИ.  | Октябрь 2023 – апрель 2024                       | Климова С.А<br>Симакова И.Р.                   |
| 6.  | Проведение пробного выпускного сочинения.  | октябрь — ноябрь<br>2023                         | МО учителей русского языка и литературы        |
| 7.  | Анализ написания экзаменационного итогового сочинения  | декабрь<br>2023                                  | МО учителей русского языка и литературы        |
| 8.  | Проведение консультаций по подготовке обучающихся к ГИА-11 по всем предметам   | январь — май<br>2024                             | Учителя - предметники                          |
| 9.  | Индивидуальные консультации по вопросам подготовки к ГИА-9, ГИА-11. по предметам.  | в течение года                                   | Н.В. Россошных<br>С.А.Климова                  |
| 10. | Освещение на сайте гимназии материалов по подготовке к ГИА-9, ГИА-11   | в течение года                                   | С.А.Климова<br>М.Г.Климентьев                  |
| 11. | Организация работы со слабоуспевающими обучающимися по математике и русскому языку   | по плану   | С. А.Климова<br>Руководители МО                |
| 12. | Организация работы с одарёнными обучающимися по математике и русскому языку, предметам по выбору   | по плану   | И.Р.Симакова<br>Руководители МО                |
| 13. | Сотрудничество с высшими учебными заведениями города Краснодара с целью профориентации обучающихся 9.11 классов  | в течение года                                   | Зам. директора                                 |
| 14. | Встречи с выпускниками, получившими высокие баллы на ЕГЭ   | сентябрь 2023 – май 2024                         | С.А.Климова                                    |

| 15. | Участие в вебинарах Кубанского государственного университета и Института развития образования для выпускников по всем предметам.  | В течение года 2023-24   | Россошных Н.В.<br>Климова С.А.<br>Климентьев М.Г. |
|-----|---|--------------------------|---|
| 16. | Участие в методических практикумах для учителей и учащихся по подготовке учащихся к ЕГЭ по русскому языку.  | Октябрь2023 –май 2024    | Россошных Н.В.<br>Климова С.А.<br>Климентьев М.Г. |
| 17. | Участие в методических консилиумах для учителей и обучающихся. Подготовка к ГИА 9,11.   | В течение года           | Россошных Н.В.<br>Климова С.А.<br>Климентьев М.Г. |
|     | Нормативно-правовое и методическое со   | провождение ГИА          |   |
| 1.  | Ознакомление с распорядительными документами по организации и созданию условий для проведения ГИА-9, ГИА-11   | Октябрь 2023 – июль 2024 | С.А.Климова<br>И.Р.Симакова                       |
| 2.  | Подготовка плана ИРР работы при проведении ГИА  | Октябрь 2023             | С.А.Климова                                       |
|     | Обучение лиц, привлекаемых к провед   | цению ГИА-2022           |   |
| 1   | Участие в обучении членов предметных комиссий по проверке экзаменационных работ.  | февраль – март 2024      | С.А.Климова                                       |
| 2   | Участие в обучении с последующим тестированием: - организаторов ППЭ; - технических специалистов; - специалистов по проведению инструктажа; - ассистентов для лиц с OB3; - общественных наблюдателей | февраль – март 2024      | И.Р.Симакова                                      |
| 3.  | Обновление методических материалов по проведению информационной разъяснительной работы с учащимися и учителями ГИА и лицами.  | Октябрь 2023– июль 2024  | Н.В.Россошных<br>С.А.Климова<br>МГ.Климетьев      |
|     | Организационное сопровожден   | ние ГИА                  |   |
| 1.  | Формирование РИС -11,9 классов в 2023 -24г.   | Октябрь-февраль          | С.А.Климова                                       |
| 2.  | Проведение пробных диагностических работ по ЕГЭ и ОГЭ 2023-24 года.   | Ноябрь -апрель           | С.А.Климова                                       |
| 3.  | Проведение пробного сочинения   | ноябрь                   | С.А.Климова                                       |
|     |   |                          |   |

| ١.         | Участие в обучении муниципальных тьютеров по учебным программам связанных с ГИА.   | Ноябрь- апрель. 2023-2024  | МО учителей русского языка    |
|------------|--|----------------------------|-------------------------------|
| •          | Проведение обучение с последующим тестированием для: -организаторов ППЭ - технических специалистов   | Февраль-март 2024          | ИР Симакова                   |
| •          | Мониторинг предварительного выбора предметов по выбору.  | октябрь                    | С.А.Климова                   |
| <b>'</b> . | Формирование базы работников ППЭ 2023.   | октябрь                    | ИР Симакова                   |
| •          | Проведение пробного собеседования обучающихся 9 классов.   | январь                     | С.А.Климова                   |
|            | Участие в региональных тренировочных мероприятиях в 2023 году  | Март 2024                  | С.А.Климова                   |
| 0.         | Выявление обучающихся с ОВЗ, детей-инвалидов.9,11 классах  | Октябрь 2023               | С.А.Климова                   |
| 1.         | Участие в обучении учителей –предметников по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации связанным с ГИА.  | Октябрь-май 2023-2024      | М.Г.Климентьев                |
|            | Мероприятия по информационному соп   | ровождению ГИА             |                               |
| l.         | Проведение информационно-разъяснительной работы в гимназии. Проведение общешкольных родительских собраний, классных часов с обучающимися, семинаров для учителей, привлекаемых к проведению ГИА-9, ГИА-11 в 2024 году  | По плану гимназии          | Н.В.Россошных<br>Климова С.А. |
|            | Оформление информационных стендов по процедуре проведения ГИА-9, ГИА-11 с размещением соответствующей информации на сайте гимназии   | Октябрь 2023 – апрель 2024 | Е.С. Гадалова<br>С.А.Климова  |
| •          | Организация психологической поддержки ГИА-9, ГИА-11 по вопросам готовности к ОГЭ и ЕГЭ   | В течение учебного года    | Дружинина Т.В.                |
|            | Информирование обучающихся, родителей об изменениях в КИМах ГИА 2023-2024 года по сравнению с ГИА 2023 года и о работе с демоверсиями ФИПИ 2023года  | В течение учебного года    | Учителя - предметники         |
| •          | Информирование обучающихся и родителей по вопросам проведения ГИА-9, ГИА-11 в 2023 -2024 году:  - о выборе предметов для сдачи ГИА-9, ГИА-11,  - о психологической готовности к ГИА-9, ГИА-11,  - об ответственности за нарушение порядка проведения ГИА-9, ГИА-11,  - о дополнительных материалах при сдаче ГИА-9, ГИА-11,  - о сроках и порядке подачи и рассмотрения апелляций, | Март – апрель 2024         | С.А.Климова Кл. руководители. |

|    | - о сроках, местах и порядке получения информации о результатах ГИА-11            | ГИА-9,   |  |
|----|---|----------|--|
| 6. | Проведение анкетирования обучающихся и родителей по вопросам ния ГИА в 2024 году. | проведе- |  |

Зам. директора

С.А.Климова