

**Форма**

**плана по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организациями в сфере культуры, охраны здоровья, образования, социального обслуживания и федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы**

УТВЕРЖДАЮ

\_\_\_\_\_  
(ф.и.о. руководителя федерального органа  
исполнительной власти (уполномоченного им  
лица), или руководителя органа исполнительной  
власти субъекта Российской Федерации, или  
руководителя органа местного самоуправления)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(дата)

**ПЛАН**

**по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг<sup>1</sup>**

**Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения муниципального образования город Краснодар**

**гимназия № 54 имени Василия Коцаренко**

**на 2020 год**

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия <sup>2</sup>	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации

--	--	--	--	--	--

**I. Открытость и доступность информации об организации или о федеральном учреждении медико-социальной экспертизы**  
(91,20 из 100%)

Соответствие информации о деятельности образовательной организации, размещенной на общедоступных информационных ресурсах, её содержанию и порядку (форме) размещения, установленным нормативными правовыми актами	Обеспечить повышение качества информации, актуализация информации на официальном сайте МБОУ гимназии № 54	Регулярно	Директор школы Россошных Н.В. Зам. директора по УВР Багдасарова Ю.М.	Наличие на официальном сайте школы достоверной информации. Формирование базы данных.	До 31.12.2020
Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных открытостью, полнотой и доступностью информации о деятельности организации, размещенной на информационных стендах, на сайте	Регламент работы с предложениями, обращениями. Актуализация информации на официальном сайте организации. Проведение опросов, онлайн голосований. Создание и ведение раздела «часто задаваемые вопросы»	В течение года 2020	Директор школы Россошных Н.В. Зам. директора по УВР Багдасарова Ю.М., классные руководители.	Улучшение доступности взаимодействия с получателями образовательных услуг по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов, в том числе наличие возможности внесения предложений, направленных на улучшение работы организации	До 31.12.2020

**II. Комфортность условий предоставления услуг (94,50 из 100%)**

Доля получателей образовательных услуг удовлетворенных комфортностью условий, в которой осуществляется образовательная деятельность	Выявление потребности у обучающихся, родителей обучающихся. Расширение спектра услуг дополнительных занятий. Актуализация информации на сайте организации. Создание комплектов	В течение года 2020	Директор школы Россошных Н.В. Зам. директора по УВР Багдасарова Ю.М., классные руководители. Педагог-	Наличие кружков, спортивных секций, творческих коллективов. Проведение психологических и социологических исследований, опросов, наличие службы психологической	До 31.12.2020
---	--	---------------------	---	--	---------------

	методических материалов, тестов, анкет для необходимой диагностики.		психолог Таран Ю.И., социальный педагог Руденко В.М.	помощи (возможность оказания психологической консультации)	
	Выявление потребности у обучающихся, родителей обучающихся. Расширение спектра услуг дополнительных занятий. Актуализация информации на сайте организации.	2 квартал 2020г.	Директор школы Россошных Н.В. Зам. директора по УВР Багдасарова Ю.М.,	Разработка программ социально-педагогической, технической, физкультурно-спортивной, художественной, естественно-научной, туристско-краеведческой направленности	До 31.12.2020
	Учет мероприятий, информирование учащихся и родителей перед мероприятием, во время мероприятия, после мероприятия. Информация о достижениях на сайт организации.	В течение года 2020	Директор школы Россошных Н.В., зам. директора по ВР Тараканова Е.А., зам. директора по УМР Гадалова Е.С.	Наличие и полнота информации о конкурсах и олимпиадах в отчетном году. Наличие обучающихся-победителей, призеров конкурсов, смотров и др. на мероприятиях различного уровня. Проведение мероприятий по сдаче норм ГТО.	До 31.12.2020

### III. Доступность услуг для инвалидов (42,70 из 100%)

Оборудование территории, прилегающей к зданиям организации, и помещений с учетом доступности для инвалидов	Реконструкция входной группы, обустройство пандуса.	В течении 2020 года	Директор школы Россошных Н.В., завхоз Данилова Е.Н.	Развитие условий организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья	До 31.12.2020
Обеспечение в организации условий доступности, позволяющих инвалидам получать	Предусмотрены работы на выполнение ПСД по «Доступной среде»	В течении 2020-2021 года	Директор школы Россошных	и инвалидов.	До 31.12.2021

образовательные услуги наравне с другими	(приобретение тактильной продукции для оснащения помещений гимназии и приобретение ступенькохода для маломобильных групп населения). В 2021 году предусмотрены мероприятия по обустройству туалетной комнаты для инвалидов.		Н.В., завхоз Данилова Е.Н.		
Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных доступностью образовательных услуг для инвалидов	Взаимодействие со службами социальной поддержки населения, общественными организациями, центра «Детство». Развитие службы инклюзивного образования. Информация на сайт организации.	В течение года 2020	Директор школы Россошных Н.В. Зам. директора по УВР Багдасарова Ю.М., Климова С.А., Симакова И.Р. Педагог-психолог Таран Ю.И., социальный педагог Руденко В.М.	Развитие условий организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов. Наличие адаптированных программ обучения.	До 31.12.2020

**IV. Доброжелательность, вежливость работников организации или федерального учреждения медико-социальной экспертизы**  
**(91 из 100%)**

Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя	Мониторинг неформальных каналов (группы в социальных сетях и т.д.). Мониторинг официальных жалоб, благодарностей.	В течение года 2020	Директор школы Н.В. Россошных, все сотрудники МБОУ гимназии № 54	Доброжелательность и вежливость работников. Увеличение численности граждан, удовлетворенных качеством	До 31.12.2020
---	---	---------------------	--	---	---------------

образовательной услуги при непосредственном обращении в организацию	Анонимные опросы, внутренний рейтинг/конкурс сотрудников			предоставляемых услуг до 95%	
Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих непосредственное оказание образовательной услуги при обращении в организацию	Кадровая работа, политика по привлечению молодых педагогов. Информирование сотрудников о курсах повышения квалификации, семинарах, конференциях, конкурсах.	В течение года 2020	Директор школы Н.В. Россошных, зам. директора по УМР Гадалова Е.С.	Успешное прохождение аттестаций, повышение квалификации, и т.д. Участие сотрудников в научных и научно-практических конференциях	До 31.12.2020
Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации, при использовании дистанционных форм взаимодействия	Мониторинг неформальных каналов (группы в социальных сетях и т.д.). Мониторинг официальных жалоб, благодарностей. Анонимные опросы, внутренний рейтинг/конкурс сотрудников	В течение года 2020	Директор школы Н.В. Россошных, все сотрудники МБОУ гимназии № 54	Доброжелательность и вежливость работников. Увеличение численности граждан, удовлетворенных качеством предоставляемых услуг до 95%	До 31.12.2020

#### V. Удовлетворенность условиями оказания услуг (92,10 из 100%)

Доля получателей образовательных услуг, которые готовы рекомендовать организацию родственникам и знакомым	Анкеты, анонимные опросы. Проведение родительского всеобуча, конференций.	В течение года 2020	Директор Россошных Н.В. заместители директора	Получение сведений об удовлетворенности качеством учебного процесса	До 31.12.2020
Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных удобством графика работы организации	Информационная работа.				
Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных в целом	Анкеты, анонимные опросы. Проведение	В течение года 2020	Директор Россошных Н.В.	Приобретение необходимого	До 31.12.2020

условиями образовательных организаций	оказания услуг в	родительского всеобуча, конференций. Информационная работа. Укрепление материально-технической базы МБОУ гимназии № 54. Прогнозирование потребностей в оборудовании и оргтехнике.		Заместитель директора по УВР Климова С.А. завхоз Данилова Е.Н..	оборудования и оснащения для эффективной организации учебно-воспитательного процесса.	
---------------------------------------	------------------	---	--	---	---	--

<sup>1</sup> Разделы плана формируются в соответствии с критериями независимой оценки качества, установленными [Законом](#) Российской Федерации "Основы законодательства Российской Федерации о культуре", федеральными законами ["О социальной защите инвалидов в Российской Федерации"](#), ["Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации"](#), ["Об образовании в Российской Федерации"](#), ["Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации"](#).

<sup>2</sup> [Графа](#) "Сведения о ходе реализации мероприятия" заполняется на [официальном сайте](#) для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".