

СОГЛАСОВАНО  
Председатель ПК МАОУ гимназии № 54  
\_\_\_\_\_/С.Б. Давыденко/  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МАОУ гимназии № 54  
\_\_\_\_\_/Н.В.Россошных/  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

## **ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ Педагога-психолога школы (профстандарт)**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящая должностная инструкция разработана на основе профессионального стандарта «Педагог-психолог (психолог в сфере образования)» (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 24 июля 2015 года №514н); с учетом требований ФГОС начального и основного общего образования, утвержденных соответственно Приказами Минобрнауки России №373 от 06.10.2009 года и №1897 от 17.12.2010 года (в ред. на 31.12.2015 года); в соответствии с ФЗ №273 от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации» в редакции от 3 августа 2018 года, Трудовым кодексом Российской Федерации и другими нормативными актами, регулируемыми трудовые отношения между работником и работодателем.

1.2. Настоящая инструкция устанавливает функциональные обязанности, права и ответственность работника, занимающего в гимназии должность педагога-психолога.

1.3. На должность педагога-психолога гимназии назначается лицо, имеющее высшее образование по профильным направлениям. К работе не допускаются лица, имеющие или имевшие судимость за преступления, состав и виды которых установлены законодательством Российской Федерации.

1.4. Условиями допуска педагога-психолога к работе является:  
отсутствие ограничений на занятие педагогической деятельностью, установленных законодательством Российской Федерации;  
прохождение педагогом-психологом обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров (обследований), а также внеочередных медицинских осмотров (обследований) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.5. Педагог-психолог назначается на должность и освобождается приказом директора гимназии.

1.6. Педагог-психолог находится в подчинении директора гимназии, выполняет свои должностные обязанности под руководством заместителя директора школы, ответственного за воспитательную работу, взаимодействует по профессиональной линии с руководителем психологической службы управления образования.

1.7. В своей профессиональной деятельности педагог-психолог руководствуется:  
Конституцией Российской Федерации;  
Федеральными законами Российской Федерации;  
указами Президента Российской Федерации;

решениями Правительства Российской Федерации, органов управления образованием всех уровней по вопросам образования и воспитания несовершеннолетних;

декларацией прав и свобод человека;

конвенцией по правам ребенка;

нормативными документами, регулирующими вопросы охраны труда, техники безопасности, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности, здравоохранения и профориентации;

Уставом и локальными правовыми актами гимназии;

приказами директора гимназии;

настоящей должностной инструкцией педагога-психолога в соответствии с ФГОС; трудовым договором.

1.8. Педагог-психолог должен знать:

методологию психолого-педагогической науки, основы возрастной и педагогической психологии, методы, используемые в педагогике и психологии;

методологические основы организации и проведения мониторинга личностных и метапредметных результатов освоения основной общеобразовательной программы учащимися на всех уровнях общего образования;

теорию и методы организации психологического исследования;

методы статистического анализа данных психологического исследования;

методы верификации результатов исследования;

методы интерпретации и представления результатов исследования;

методологические основы проектирования образовательной среды, основы психодидактики;

методы организационно-методического сопровождения основных общеобразовательных программ в школе;

профессиональную этику;

международные нормы и договоры в области прав ребенка и образования детей;

историю и теорию проектирования образовательных систем;

теории и методы педагогической психологии, историю и теории организации образовательного процесса;

методы психолого-педагогической диагностики, используемые в мониторинге оценки качества результатов и содержания образовательного процесса;

процедуры и методы интерпретации и представления результатов психолого-педагогического обследования;

психологические методы оценки параметров образовательной среды, в том числе комфортности и психологической безопасности образовательной среды;

современные теории и методы консультирования;

приемы организации совместной и индивидуальной деятельности учащихся в соответствии с возрастными нормами их развития;

этические нормы организации и проведения консультативной работы в гимназии;

содержание работы межведомственных организаций (ресурсных центров) для информирования субъектов образовательного процесса о способах получения отраслевой психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи;

современные теории, направления и практики коррекционно-развивающей работы;

современные техники и приемы коррекционно-развивающей работы в школе, а также психологической помощи;

закономерности развития различных категорий детей, в том числе с особыми образовательными потребностями;

стандартные методы и технологии, которые позволяют решать коррекционно-развивающие задачи, в том числе во взаимодействии с другими специалистами (тьюторами, учителями-логопедами);

закономерности групповой динамики, методы, приемы проведения групповой коррекционно-развивающей работы в школе;

способы и методы оценки эффективности и совершенствования коррекционно-развивающей работы в школе;

теорию, методологию психодиагностики, классификацию психодиагностических методов, их возможностей и ограничений, предъявляемых к ним требований;

методы и технологии, позволяющие решать диагностические и развивающие задачи;

методы сбора, обработки информации, результатов психологических наблюдений и диагностики;

методы математической обработки результатов психологической диагностики;

способы интерпретации и представления результатов психодиагностического обследования;

психологию личности и социальную психологию малых групп;

задачи и принципы психологического просвещения в школе с учетом образовательных потребностей и индивидуальных возможностей обучающихся;

формы и направления, приемы и методы психологического просвещения с учетом образовательных потребностей и индивидуальных возможностей учащихся гимназии;

основы педагогики, формы и способы обучения педагогических работников, работающих с различными категориями обучающихся в гимназии;

закономерности и возрастные нормы психического, личностного и индивидуального развития на разных возрастных этапах, способы адаптации и проявления дезадаптивного поведения детей, подростков и молодежи к условиям школ;

признаки и формы дезадаптивных состояний у детей, подростков и молодежи;

современные теории формирования и поддержания благоприятного социально-психологического климата в коллективе гимназии, технологии и способы проектирования безопасной и комфортной образовательной среды;

приемы организации совместной и индивидуальной деятельности школьников в соответствии с возрастными особенностями их развития;

теории и методы предотвращения “профессионального выгорания” специалистов школы, причины возникновения, методы предупреждения и снятия психологической перегрузки педагогического коллектива гимназии;

основы возрастной физиологии и гигиены школьников, обеспечения их безопасности в образовательном процессе;

превентивные методы работы с учащимися “группы риска” (из неблагополучных семей, находящихся в состоянии посттравматического стрессового расстройства, попавших в трудную жизненную ситуацию, склонных к суициду и другим формам аутоагрессии);

международные нормы и договоры в области прав ребенка и образования детей;  
Трудовое законодательство Российской Федерации, законодательство Российской Федерации в сфере образования и прав ребенка;  
нормативные правовые акты, касающиеся организации и осуществления профессиональной деятельности;  
Федеральные государственные образовательные стандарты общего образования;  
формы, методы и способы использования дистанционных образовательных технологий;  
основы работы с персональным компьютером, электронной почтой, браузерами, текстовым редактором, мультимедийным проектором.

1.9. Педагог-психолог должен уметь:

использовать качественные и количественные методы психологического обследования;  
обрабатывать и интерпретировать результаты обследований;  
анализировать возможности и ограничения используемых педагогических технологий, методов и средств обучения с учетом возрастного и психофизического развития обучающихся в гимназии;  
разрабатывать психологические рекомендации по проектированию образовательной среды, обеспечивающей преемственность содержания и форм организации образовательного процесса по отношению ко всем уровням реализации основных общеобразовательных программ;  
проводить мониторинг личностных и метапредметных результатов освоения основной общеобразовательной программы с использованием современных средств информационно-коммуникационных технологий (ИКТ);  
разрабатывать и реализовывать дополнительные образовательные программы, направленные на развитие психолого-педагогической компетентности педагогических и административных работников, родителей (законных представителей) учащихся;  
владеть приемами преподавания, организации дискуссий, проведения интерактивных форм занятий в гимназии;  
разрабатывать индивидуальные учебные планы, анализировать и выбирать оптимальные педагогические технологии обучения и воспитания детей в соответствии с их возрастными и психофизическими особенностями;  
владеть приемами работы с педагогическими работниками гимназии по организации эффективных учебных взаимодействий с детьми и обучающимися между собой;  
владеть приемами повышения психолого-педагогической компетентности родителей (законных представителей), педагогов и администрации гимназии;  
разрабатывать совместно с педагогическими работниками гимназии индивидуальный образовательный маршрут с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного ребенка;  
участвовать в поиске путей совершенствования образовательного процесса совместно с педагогическим коллективом гимназии;  
разрабатывать и реализовывать программы психологического сопровождения инновационных процессов в гимназии, в том числе программы поддержки объединений учащихся и ученического самоуправления;

владеть методами психологической оценки параметров образовательной среды, в том числе ее безопасности и комфортности, и образовательных технологий;

владеть приемами работы с педагогическими работниками с целью организации эффективных взаимодействий учащихся и их общения в гимназии и семье;

разрабатывать совместно с педагогами и преподавателями индивидуальный образовательный маршрут с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного учащегося;

владеть способами оценки эффективности и совершенствования консультативной деятельности;

проводить индивидуальные и групповые консультации детей по вопросам обучения, развития, проблемам осознанного и ответственного выбора дальнейшей профессиональной карьеры, самовоспитания, взаимоотношений со взрослыми и сверстниками;

разрабатывать программы коррекционно-развивающей работы;

применять стандартные методы и приемы наблюдения за нормальным и отклоняющимся психическим и физиологическим развитием школьников;

проводить коррекционно-развивающие занятия с детьми;

оценивать эффективность коррекционно-развивающей работы в соответствии с выделенными критериями;

подбирать или разрабатывать диагностический инструментарий, адекватный целям исследования;

планировать и проводить диагностическое обследование с использованием стандартизированного инструментария, включая обработку результатов;

проводить диагностическую работу по выявлению уровня готовности или адаптации учащихся к новым образовательным условиям;

выявлять особенности и возможные причины дезадаптации с целью определения направлений оказания психологической помощи;

осуществлять социально-психологическую диагностику особенностей и уровня группового развития формальных и неформальных коллективов в гимназии, диагностику социально-психологического климата;

диагностировать интеллектуальные, личностные и эмоционально-волевые особенности, препятствующие нормальному протеканию процесса развития, обучения и воспитания и совместно с учителями разрабатывать способы их коррекции;

проводить мониторинг личностных и метапредметных образовательных результатов учеников в соответствии с требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов (ФГОС) общего образования соответствующего уровня;

осуществлять диагностику одаренности, структуры способностей;

владеть способами оценки эффективности и совершенствования диагностической деятельности, составления психологических заключений и портретов личности детей гимназии;

осуществлять психологическое просвещение педагогических работников, администрации школы и родителей (законных представителей) по вопросам психического развития детей;

разрабатывать и реализовывать программы повышения психологической компетентности субъектов образовательного процесса, работающих с различными категориями учащихся;

применять методы педагогики взрослых для психологического просвещения субъектов образовательного процесса, в том числе с целью повышения их психологической культуры;

на достаточном уровне владеть навыками преподавания, ведения дискуссий, презентаций;

планировать и организовывать работу в гимназии по предупреждению возможного неблагополучия в психическом и личностном развитии школьников, в том числе социально уязвимых и попавших в трудные жизненные ситуации;

разрабатывать психологические рекомендации по соблюдению в гимназии психологических условий обучения и воспитания, необходимых для нормального психического развития детей на каждом возрастном этапе;

вырабатывать рекомендации учителям, воспитателям ГПД, классным руководителям, родителям (законным представителям) и другим работникам гимназии по оказанию помощи обучающимся в адаптационный, предкризисный и кризисный периоды;

проводить мероприятия в школе по формированию у детей навыков общения в разновозрастной среде и в среде сверстников, развитию навыков поведения в виртуальной и поликультурной среде.

1.10. Педагог-психолог должен соблюдать требования Конвенции ООН о правах ребенка, пройти обучение и иметь навыки оказания первой помощи пострадавшим.

1.11. Педагог-психолог гимназии должен строго соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности, личной гигиены, знать порядок действий при возникновении пожара или иной чрезвычайной ситуации и эвакуации в гимназии.

## **2. Трудовые функции**

Основными трудовыми функциями педагога-психолога являются:

2.1. Психолого-педагогическое и методическое сопровождение реализации основных и дополнительных образовательных программ в гимназии.

2.2. Психологическая экспертиза (оценка) комфортности и безопасности образовательной среды в гимназии.

2.3. Психологическое консультирование субъектов образовательного процесса.

2.4. Коррекционно-развивающая работа с учащимися, в том числе работа по восстановлению и реабилитации.

2.5. Психологическая диагностика школьников.

2.6. Психологическое просвещение субъектов образовательного процесса.

2.7. Психологическая профилактика.

## **3. Должностные обязанности**

Педагог-психолог выполняет следующие должностные обязанности:

3.1. В рамках трудовой функции психолого-педагогического и методического сопровождения реализации основных и дополнительных образовательных программ:

формирование и реализация планов развивающей работы с детьми с учетом их индивидуально-психологических особенностей;

разработка программ развития универсальных учебных действий, программ воспитания и социализации школьников, коррекционных программ;  
разработка психологических рекомендаций по формированию и реализации индивидуальных учебных планов для творчески одаренных учащихся гимназии;  
разработка совместно с педагогическим работником индивидуальных учебных планов обучающихся с учетом их психологических особенностей;  
разработка и реализация мониторинга личностной и метапредметной составляющей результатов освоения основной общеобразовательной программы, установленной Федеральными государственными образовательными стандартами (ФГОС);  
оформление и ведение документации по данной трудовой функции (планы работы, протоколы, журналы, психологические заключения и отчеты).

3.2. В рамках трудовой функции осуществления психологической экспертизы (оценки) комфортности и безопасности образовательной среды:

психологический мониторинг и анализ эффективности использования методов и средств образовательной деятельности;

психологическая экспертиза программ развития школы с целью определения степени безопасности и комфортности образовательной среды;

консультирование педагогических работников гимназии при выборе образовательных технологий с учетом индивидуально-психологических особенностей и образовательных потребностей обучающихся;

оказание психологической поддержки педагогическим работникам школы в проектной деятельности по совершенствованию образовательного процесса;

ведение профессиональной документации по данной трудовой функции (планы работы, протоколы, журналы, психологические заключения и отчеты).

3.3. В рамках трудовой функции психологического консультирования субъектов образовательного процесса:

проведение консультаций с учащимися гимназии по проблемам самопознания, профессионального самоопределения, личностным проблемам, вопросам взаимоотношений в коллективе и другим вопросам;

консультирование администрации, педагогических работников и других сотрудников гимназии по проблемам взаимоотношений в трудовом коллективе и другим профессиональным вопросам;

консультирование педагогических работников по вопросам разработки и реализации индивидуальных программ для построения индивидуального образовательного маршрута с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного ребенка;

консультирование родителей (законных представителей) обучающихся по проблемам взаимоотношений с детьми, их развития, профессионального самоопределения и другим вопросам;

консультирование администрации гимназии, педагогических работников, а также родителей (законных представителей) по психологическим проблемам обучения, воспитания и развития обучающихся;

ведение профессиональной документации по данной трудовой функции (планы работы, протоколы, журналы, психологические заключения и отчеты).

3.4. В рамках трудовой функции коррекционно-развивающей работы с учащимися, в том числе работы по восстановлению и реабилитации:

разработка и реализация планов проведения коррекционно-развивающих занятий для школьников, направленных на развитие интеллектуальной, эмоционально-волевой сферы, познавательных процессов, снятие тревожности, решение проблем в сфере общения, преодоление проблем в общении и поведении;

организация и совместное осуществление педагогами, учителями-логопедами, социальными педагогами психолого-педагогической коррекции выявленных в психическом развитии обучающихся школы недостатков, нарушений социализации и адаптации;

формирование и реализация планов по созданию образовательной среды для детей с особыми образовательными потребностями, в том числе одаренных учащихся школы;

проектирование в сотрудничестве с учителями индивидуальных образовательных маршрутов для учащихся гимназии;

ведение профессиональной документации по данной трудовой функции (планы работы, протоколы, журналы, психологические заключения и отчеты).

3.5. В рамках трудовой функции психологической диагностики школьников:

психологическая диагностика с использованием современных образовательных технологий, включая информационные образовательные ресурсы;

скрининговые обследования (мониторинг) с целью анализа динамики психического развития, определение лиц, нуждающихся в психологической помощи;

составление психолого-педагогических заключений по результатам диагностического обследования с целью ориентации педагогических работников, администрации школы и родителей (законных представителей) в проблемах личностного и социального развития детей;

определение степени нарушений в психическом, личностном и социальном развитии учащихся, участие в работе психолого-медико-педагогических комиссий и консилиумов;

изучение интересов, склонностей, способностей школьников, предпосылок одаренности;

осуществление с целью помощи в профориентации комплекса диагностических мероприятий по изучению способностей, склонностей, направленности и мотивации, личностных, характерологических и прочих особенностей в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами (ФГОС) общего образования соответствующего уровня;

ведение профессиональной документации по данной трудовой функции (планы работы, протоколы, журналы, психологические заключения и отчеты).

3.6. В рамках трудовой функции психологического просвещения субъектов образовательного процесса:

ознакомление педагогических работников и администрации гимназии с современными исследованиями в области психологии младшего школьного, подросткового, юношеского возраста;

информирование субъектов образовательного процесса о формах и результатах своей профессиональной деятельности;



ознакомление педагогических работников, администрации гимназии и родителей (законных представителей) с основными условиями психического развития ребенка (в рамках консультирования, педагогических советов);

ознакомление педагогических работников и администрации гимназии с современными исследованиями в области профилактики социальной адаптации; просветительская работа с родителями (законными представителями) по принятию особенностей поведения, миропонимания, интересов и склонностей, в том числе одаренности ребенка;

информирование о факторах, препятствующих развитию личности школьников, о мерах по оказанию им различного вида психологической помощи;

ведение профессиональной документации по данной трудовой функции (планы работы, протоколы, журналы, психологические заключения и отчеты).

3.7. В рамках трудовой функции психологического просвещения субъектов образовательного процесса:

выявление условий, неблагоприятно влияющих на развитие личности школьников;

разработка психологических рекомендаций по проектированию образовательной среды, комфортной и безопасной для личностного развития ребенка на каждом возрастном этапе, для своевременного предупреждения нарушений в развитии и становлении личности, ее аффективной, интеллектуальной и волевой сфер;

планирование и реализация совместно с педагогом превентивных мероприятий по профилактике возникновения социальной дезадаптации, аддикций и девиаций поведения;

разъяснение субъектам образовательного процесса необходимости применения сберегающих здоровье технологий, оценка результатов их применения;

разработка рекомендаций субъектам образовательного процесса по вопросам психологической готовности и адаптации к новым образовательным условиям (поступление в школу, начало обучения, переход на новый уровень образования, в новое образовательное учреждение);

разработка рекомендаций для педагогических работников гимназии по вопросам социальной интеграции и социализации дезадаптивных учащихся, а также обучающихся с девиантными и аддиктивными проявлениями в поведении;

ведение профессиональной документации по данной трудовой функции (планы работы, протоколы, журналы, психологические заключения и отчеты).

3.8. Педагог-психолог составляет перспективный план работы на год, осуществлять тематическое планирование, предоставляет анализ работы за год директору гимназии.

3.9. Участвует в приеме детей в гимназию с целью раннего выявления недостаточной психологической готовности к школьному обучению, совместно с учителями составляет программу индивидуальной работы с несовершеннолетними для обеспечения полноценного включения их в учебный процесс с первых дней пребывания в гимназии.

3.10. Способствует гармонизации социальной сферы гимназии, а также развитию у учащихся готовности к ориентации в различных жизненных ситуациях и профессиональному самоопределению.

- 3.11. Соблюдает права и свободы школьников, содействует охране прав личности детей в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка.
- 3.12. Соблюдает этические нормы поведения в гимназии, в быту, а также в общественных местах.
- 3.13. Обеспечивает сохранность подотчетного оборудования, организует и способствует пополнению кабинета педагога-психолога методическими материалами.
- 3.14. Выполняет положения инструкции, правила охраны труда и пожарной безопасности.
- 3.15. Проходит периодические бесплатные медицинские обследования.
- 3.16. Систематически повышает свою профессиональную квалификацию.

#### **4. Права**

Педагог-психолог имеет право в пределах своей компетенции:

- 4.1. Участвовать в управлении гимназии в порядке, определяемом Уставом.
- 4.2. В рамках своей компетенции вносит предложения по улучшению образовательного процесса, доводит до сведения администрации о недостатках в обеспечении образовательного и воспитательного процесса, снижающих жизнедеятельность и работоспособность организма детей, ухудшающих психологический климат в гимназии, указывает на формирование условий необходимых для полноценного личностного и интеллектуального развития несовершеннолетних.
- 4.3. Самостоятельно определять конкретные задачи работы с детьми и взрослыми, выбирать формы и методы данной работы, определять очередность проведения различных видов работ, выделять приоритетные направления работы в конкретный период.
- 4.4. Запрашивать лично или по поручению администрации от классных руководителей и учителей – предметников информацию и документацию, необходимую для выполнения своих должностных обязанностей.
- 4.5. На создание администрацией гимназии условий для успешного и безопасного выполнения профессиональных обязанностей.
- 4.6. Отказываться от выполнения приказов или распоряжений администрации гимназии в тех случаях, когда они противоречат профессиональным этическим принципам или задачам работы педагога-психолога.
- 4.7. Приглашать педагогов, родителей, учащихся на индивидуальные беседы.
- 4.8. В случае необходимости рекомендовать родителям провести обследование ребенка на ПМПК.
- 4.9. Давать консультации учителям, классным руководителям, родителям (законным представителям) по психолого-педагогическому сопровождению несовершеннолетних.
- 4.10. На защиту профессиональной чести и достоинства. Защищать свои интересы самостоятельно и/или через представителя, в том числе адвоката, в случае дисциплинарного расследования или служебного расследования, связанного с нарушением педагогом-психологом норм профессиональной этики.

4.11. Знакомиться с проектами решений администрации гимназии, касающимися его деятельности, с жалобами и другими документами, содержащими оценку его работы, давать по ним пояснения.

4.12. На конфиденциальность служебного расследования, за исключением случаев, предусмотренных законом.

4.13. Повышать свою квалификацию и проходить аттестацию на добровольной основе на соответствующую квалификационную категорию.

## **5. Ответственность**

5.1. Педагог-психолог во время проводимых им мероприятий несет персональную ответственность за жизнь и здоровье учащихся, а также за нарушение прав и свобод несовершеннолетних в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительных причин Устава и Правил внутреннего трудового распорядка гимназии, законных приказов директора гимназии и иных локальных нормативных актов, своих должностных обязанностей, установленных данной должностной инструкцией, педагог-психолог несет дисциплинарную ответственность в порядке, определенном трудовым законодательством Российской Федерации.

5.3. За применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью учащегося, а также за совершение иного аморального проступка педагог-психолог может быть освобожден от занимаемой должности в соответствии с трудовым законодательством и Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации». Увольнение за подобный проступок не является мерой дисциплинарной ответственности.

5.4. За виновное причинение гимназии и участникам образовательного процесса ущерба в связи с исполнением (неисполнением) своих должностных обязанностей педагог-психолог несет материальную ответственность в порядке, установленном трудовым и (или) гражданским законодательством РФ.

5.5. За нарушение правил и требований пожарной безопасности, охраны труда, санитарно-гигиенических правил педагог-психолог привлекается к административной ответственности в порядке и в случаях, предусмотренных административным законодательством Российской Федерации.

## **6. Взаимоотношения. Связи по должности**

6.1. Педагог-психолог работает по графику, составленному исходя из 36-часовой рабочей недели и утвержденному директором гимназии. При составлении графика работы психолога учитывается необходимость выполнения работы по повышению квалификации.

6.2. Самостоятельно планирует свою работу на каждый учебный год. План работы психолога на четверть утверждается директором гимназии не позднее пяти дней по окончании каждой учебной четверти.

6.3. Представляет директору гимназии письменный отчет о своей деятельности, проведенных мероприятиях объемом не более пяти машинописных страниц по окончании каждого учебного года.

- 6.4. Получает от директора и заместителей директора информацию нормативно – правового характера, знакомится под расписку с соответствующими документами.
- 6.5. Получает от руководителя психологической службы управления образования, методического кабинета информацию организационно-методического характера.
- 6.6. В своей работе сотрудничает с администрацией, педагогами, классными руководителями, родителями учащихся (лицами, их заменяющими), социальным педагогом школы, педагогом-библиотекарем, учителем-логопедом, тьютором, а также со специалистами ПМПК. Систематически обменивается информацией по вопросам, входящим в компетенцию педагога-психолога с администрацией и педагогами гимназии.
- 6.7. Передает директору и его заместителям информацию, полученную на совещаниях, семинарах, конференциях непосредственно после ее получения.
- 6.8. Во время отсутствия в школе педагога-психолога (отпуск, болезнь и пр.) его обязанности исполняет лицо, назначенное приказом директора гимназии. Данное лицо приобретает соответствующие права и несет персональную ответственность за качественное и своевременное исполнение возложенных на него обязанностей.

#### **7. Заключительные положения.**

- 7.1. Ознакомление сотрудника с настоящей должностной инструкцией, осуществляется при приеме на работу (до подписания трудового договора).
- 7.2. Один экземпляр должностной инструкции находится у работодателя, второй – у сотрудника.
- 7.3. Факт ознакомления работника с настоящей должностной инструкцией подтверждается подписью в экземпляре инструкции, хранящемся у работодателя.