

СОГЛАСОВАНО

Председатель ПК

Т.Н. Швец



№ 54

Л.В. Небикова

«02» сентября 2013 года

«02» сентября 2013 года

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение муниципально-образовательного образования город Краснодар гимназия № 54**

## **СПЕЦИАЛИСТ ПО ОХРАНЕ ТРУДА**

Должностная инструкция

### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**1.1.** Специалист по охране труда назначается и освобождается от должности директором гимназии. На период отпуска и временной нетрудоспособности специалиста по охране труда его обязанности могут быть возложены на специалиста по кадрам или других сотрудников школы из числа наиболее подготовленных по вопросам охраны труда. Временное исполнение обязанностей в этих случаях осуществляется на основании приказа директора гимназии, изданного с соблюдением требований действующего законодательства.

**1.2.** Специалист по охране труда должен иметь высшее профессиональное образование по направлению подготовки "Техносферная безопасность" или соответствующим ему направлениям подготовки (специальностям) по обеспечению безопасности производственной деятельности либо высшее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование (профессиональная переподготовка) в области охраны труда без предъявления требований к стажу работы, либо среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование (профессиональная переподготовка) в области охраны труда, стаж работы в области охраны труда не менее 3 лет.

**1.3.** Специалист по охране труда подчиняется непосредственно заместителю директора, курирующему охрану труда.

**1.4.** Должен знать: законы и иные нормативные правовые акты в сфере охраны труда; государственные нормативные требования охраны труда;

международные договоры в области охраны труда, ратифицированные Российской Федерацией; национальные и межгосударственные стандарты в

области безопасности и охраны труда; требования охраны труда, установленные правилами и инструкциями по охране труда; делопроизводство и методические документы по вопросам охраны труда; методы выявления, оценки и управления профессиональными рисками; производственную и ор-



ганизационную структуру организации, основные технологические процессы и режимы производства; виды применяемого оборудования и правила его эксплуатации; методы изучения условий труда на рабочих местах; психофизиологические требования к работникам; правила и средства контроля соответствия технического состояния оборудования требованиям безопасного ведения работ; порядок проведения расследования несчастных случаев; передовой отечественный и зарубежный опыт в области охраны труда; порядок и сроки составления отчетности о выполнении мероприятий по охране труда.

## **2. ФУНКЦИИ**

Основные направления деятельности специалиста по охране труда:

### **2.1. Участвует:**

- в организации и координации работ по охране труда в гимназии.
- в разработке и контроле за функционированием системы управления охраной труда в гимназии в соответствии с государственными нормативными требованиями охраны труда, с целями и задачами организации, рекомендациями Межгосударственных и национальных стандартов в сфере безопасности и охраны труда;
- в определении и корректировке направления развития системы управления профессиональными рисками в организации на основе мониторинга изменений законодательства и передового опыта в области охраны труда, а так же исходя из модернизации технического оснащения, целей и задач гимназии;
- в проведении контроля за исполнением бюджета гимназии в сфере охраны труда и проводит оценку эффективности использования финансовых ресурсов с точки зрения достижения поставленных целей и задач;
- в разработке разделов коллективного договора в части подготовки мероприятий по улучшению условий и охраны труда в гимназии, а также прав и обязанностей работников и руководства гимназии в области соблюдения требований охраны труда;
- в расследовании несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, анализе причин производственного травматизма, профессиональных заболеваний, в разработке мероприятий по их предотвращению;
- в разработке мероприятий по повышению уровня заинтересованности работников в улучшении условий и охраны труда;
- в разработке планов и программ по улучшению условий и охраны труда, устранению или минимизации профессиональных рисков.

### **2.2. Осуществляет контроль:**

- контроль за соблюдением в гимназии законодательных и нормативных правовых актов по охране труда, проведением профилактической работы по предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний, выполнением мероприятий, направленных на создание



здоровых и безопасных условий труда в гимназии, предоставлением работникам установленных компенсаций по условиям труда.

- за своевременностью и полнотой обеспечения работников гимназии специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты;
- за состоянием и исправностью средств индивидуальной и коллективной защиты.
- за соблюдением требований охраны труда, безопасных приемов и методов работы при проведении практики студентов учреждений среднего и высшего профессионального образования и трудового обучения школьников.

### **2.3.Информирует:**

- работников о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, существующих профессиональных рисках, о полагающихся работникам компенсациях за тяжелую работу, работу с вредными и (или) опасными условиями труда и иными особыми условиями труда и средствах индивидуальной защиты, а также о мерах по защите работников от воздействия опасных и вредных производственных факторов.

### **2.4.Выявляет потребность:**

- в обучении работников в области охраны труда исходя из государственных нормативных требований охраны труда, а также требований охраны труда, установленных правилами и инструкциями по охране труда, проводит вводный инструктаж, контролирует проведение инструктажей (первичных, повторных, внеплановых, целевых) работников по вопросам охраны труда.

### **2.5.Разрабатывает предложения:**

- по повышению эффективности мероприятий по улучшению условий и охраны труда. Осуществляет контроль за целевым использованием средств на реализацию мероприятий по улучшению условий и охраны труда.

### **2.6.Принимает участие:**

- в работе комиссии по аттестации рабочих мест по условиям труда, организует взаимодействие членов аттестационной комиссии по аттестации рабочих мест по условиям труда, созданной в гимназии в установленном порядке.

### **2.7.Контролирует:**

- работу по подготовке предложений структурных подразделений организации для включения в план мероприятий по улучшению условий и охраны труда.

### **2.8.Организовывает и участвует:**

- в работе по определению контингента работников, подлежащих обязательным предварительным при приеме на работу и периодическим медицинским осмотрам.

### **2.9.Оказывает методическую помощь:**



здоровых и безопасных условий труда в гимназии, предоставлением работникам установленных компенсаций по условиям труда.

- за своевременностью и полнотой обеспечения работников гимназии специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты;
- за состоянием и исправностью средств индивидуальной и коллективной защиты.
- за соблюдением требований охраны труда, безопасных приемов и методов работы при проведении практики студентов учреждений среднего и высшего профессионального образования и трудового обучения школьников.

### **2.3.Информирует:**

- работников о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, существующих профессиональных рисках, о полагающихся работникам компенсациях за тяжелую работу, работу с вредными и (или) опасными условиями труда и иными особыми условиями труда и средствах индивидуальной защиты, а также о мерах по защите работников от воздействия опасных и вредных производственных факторов.

### **2.4.Выявляет потребность:**

- в обучении работников в области охраны труда исходя из государственных нормативных требований охраны труда, а также требований охраны труда, установленных правилами и инструкциями по охране труда, проводит вводный инструктаж, контролирует проведение инструктажей (первичных, повторных, внеплановых, целевых) работников по вопросам охраны труда.

### **2.5.Разрабатывает предложения:**

- по повышению эффективности мероприятий по улучшению условий и охраны труда. Осуществляет контроль за целевым использованием средств на реализацию мероприятий по улучшению условий и охраны труда.

### **2.6.Принимает участие:**

- в работе комиссии по аттестации рабочих мест по условиям труда, организует взаимодействие членов аттестационной комиссии по аттестации рабочих мест по условиям труда, созданной в гимназии в установленном порядке.

### **2.7.Контролирует:**

- работу по подготовке предложений структурных подразделений организации для включения в план мероприятий по улучшению условий и охраны труда.

### **2.8.Организовывает и участвует:**

- в работе по определению контингента работников, подлежащих обязательным предварительным при приеме на работу и периодическим медицинским осмотрам.

### **2.9.Оказывает методическую помощь:**

#### 4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

Специалист (инженер) по охране труда несет ответственность:

**4.1.** За неисполнение (ненадлежащее исполнение) своих обязанностей, недостоверную информацию о состоянии выполнения полученных заданий и поручений, нарушение сроков их исполнения, за невыполнение приказов, распоряжений руководителя организации, поручений и заданий ответственного заместителя директора за охрану труда в пределах, установленных трудовым законодательством Российской Федерации.

**4.2.** За совершенные в процессе осуществления своей деятельности правонарушения - в пределах, определенных административным и гражданским законодательством Российской Федерации.

**4.3.** За причинение материального ущерба - в пределах, определенных трудовым, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации.

#### 5. УСЛОВИЯ РАБОТЫ:

**5.1.** Режим работы Специалиста по охране труда определяется в соответствии с Правилами внутреннего трудового распорядка, установленными в гимназии.

С инструкцией ознакомлен:



С.Н. Коротенко

06.09.2013